



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"  
Campi Salentina



ISTITUTO COMPrensIVO - CAMPI SALENTINA  
Prot. 0001824 del 06/06/2019  
10 (Uscita)

**All'Albo e al Sito WEB dell'Istituto - Sede**  
**Ai Dirigenti** delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Lecce –Sedi scuole.le@istruzione.it  
**All'Ufficio Scolastico Regionale- Bari**  
direzione-puglia@istruzione.it  
**All'U.S.T. di Lecce – Ufficio VI**  
usp.le@istruzione.it  
**Al Comune di Campi Salentina**  
protocollo@comune.campi-salentina.le.it.

**Oggetto: Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di ESPERTI ESTERNI.**  
**Progetto PON FSE - "Alla conquista del Coding 1"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-616

CUP: I27I18000400007

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base";
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti – n.2 del 10/11/2016 -relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.34 del 06/10/2016;
- VISTA** la candidatura n.38411, inoltrata in data 18/05/2017;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot. n. AOODGEFID Prot. 25954 del 26/09/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Puglia;
- VISTA** la lettera MIUR prot. n. AOODGEFID/28250 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice id. Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-616**; importo complessivo autorizzato € 22.728,00);
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- VISTO** il "Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 26.02.2019;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Responsabile del procedimento:DS

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.gov.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;  
**VISTA** la propria Determina di assunzione al Programma Annuale E.F.2018 del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/11/2018 prot. n. 2955 ;  
**VISTO** Il Programma annuale per l'e.f. 2019  
**VISTA** le delibere n°5 del Collegio dei Docenti del 10/05/2018 e n. Delibera n. 7 del 21.12.2018 del Consiglio di Istituto con le quali sono stati proposti i criteri di selezione delle risorse umane;  
**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;  
**CONSIDERATO** la delibera n. 5 del C.d.D. del 21.05.2019 con cui sono stati designate le figure interne previste dal piano esperti, tutor, referente valutazione, figure aggiuntive.

**CONSIDERATA** la Dichiarazione di procedura interna con esito parziale Prot. n° 1823 del 06/06/2019

**VISTA** la necessità di ricorrere ad un avviso ad evidenza pubblica per la selezione di n. 2 Esperti esterni, con affidamento di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

### INDICE

Il seguente Avviso ad evidenza pubblica per il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di Esperti per l'attuazione di n. 02 moduli didattici del progetto indicato in premessa:

#### DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI **abstract**

#### 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-616 ALLA CONQUISTA DEL CODING 1

Competenze trasversali:**Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale**

Titolo modulo: Alla conquista del coding 2	Destinatari: ALUNNI DI SCUOLA SECONDARIA CLASSE TERZA AS. 2019/20
--	---

Gli alunni sia individualmente che per gruppi impareranno a costruire sequenze di istruzioni capaci di produrre effetti grazie alle tecnologie digitali. Attraverso l'esperienza progettuale ogni alunno: Stimolerà la creatività; Svilupperà il pensiero logico e algoritmico; Ricercherà soluzioni ai problemi; Promuoverà la lettura e la scrittura delle tecnologie; Favorirà la collaborazione e la condivisione.

**Pensiero computazionale e avvio alla robotica** (Scratch – Arduino) – promuovere la tecnologia digitale: stampa 3d e incisione laser.

Titolo modulo: Il 'Codice' nascosto 1	Destinatari: ALUNNI DI SCUOLA PRIMARIA CLASSE QUINTA AS. 2019/20
---------------------------------------	--

Obiettivi • analizzare e organizzare i dati di un problema in base a criteri logici; • rappresentare i dati del problema tramite opportune astrazioni; • formulare il problema in un formato che ci permette di usare un “sistema di calcolo” (nel senso più ampio del termine, ovvero una macchina, un essere umano, o una rete di umani e macchine) per risolverlo; • automatizzare la risoluzione del problema definendo una soluzione algoritmica; • identificare, analizzare, implementare e verificare le possibili soluzioni con un'efficace ed efficiente combinazione di passi e risorse (avendo come obiettivo la ricerca della soluzione migliore secondo tali criteri); • generalizzare il processo di risoluzione del problema per poterlo trasferire ad un ampio spettro di altri problemi. Partire dall'esperienza del gioco matematico per cercare soluzioni creative, non necessariamente numeriche, a situazioni problematiche. Favorire la collaborazione e la condivisione.

**Esercitazioni e preparazione** secondo il modello delle OLIMPIADI DEL PROBLEM SOLVING

Maggiori dettagli sono reperibili nella sezione PON 2014-2020 del sito :

[www.comprensivocampisalentina.edu.it](http://www.comprensivocampisalentina.edu.it)

[Al seguente LINK](#)

### RENDE NOTO

#### Art.1 Oggetto dell'avviso

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione delle seguenti Figure professionali:

**n°2Esperti (30 ore a modulo)**

Responsabile del procedimento:DS

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - [www.comprensivocampisalentina.gov.it](http://www.comprensivocampisalentina.gov.it)

e-mail: [leic8ad00c@istruzione.it](mailto:leic8ad00c@istruzione.it) - PEC: [leic8ad00c@pec.istruzione.it](mailto:leic8ad00c@pec.istruzione.it)

## **Art. 2 Oggetto dell'incarico**

Al docente **Esperto** sono richieste le seguenti competenze:

- esperienza progettuale;
- comprovate conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

## **Art.3 Compiti richiesti**

**All'ESPERTO si richiede di:**

1. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. Implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche;
3. Predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
4. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
5. Assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e della classe;
6. Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo;
7. Favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
8. Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore s.g.a. e con le altre figure per la corretta e completa realizzazione del piano;
9. **Rispettare incondizionatamente il calendario proposto dal Dirigente scolastico;**
10. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
11. Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
12. Valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
13. Predisporre prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
14. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione anche didattica del progetto;
15. Predisporre una adeguata diffusione del percorso svolto anche tramite i canali web scolastici
16. Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione svolta.

## **Art.4 Istanze – Criteri di selezione**

Le istanze dovranno pervenire brevi manu, ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto**

**Comprensivo "Teresa Sarti" – p.zza Giovanni XXIII – 73012 Campi S.na (LE)**

secondo i modelli allegati, pubblicato in formato word nella sezione del sito web **PON 2014/20**, ed assieme:

- curriculum vitae in formato europeo;
- allegato A istanza di partecipazione, debitamente compilata;
- allegato B tabella valutazione titoli debitamente compilata;
- allegato C Proposta progettuale
- copia del documento di riconoscimento personale firmata

**entro e non oltre il 21/06/2019**

ovvero via pec all'indirizzo [leic8ad00c@pec.istruzione.it](mailto:leic8ad00c@pec.istruzione.it)

Sulla busta, o nell'oggetto della pec, dovrà essere apposta la dicitura **"Progetto PON FSE "Alla conquista del Coding 1" - Avviso ad evidenza pubblica per la selezione esperti esterni**

Si fa presente che saranno altresì escluse dalla valutazione, le domande:

1. pervenute oltre il termine fissato
2. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando

3. sprovviste della firma in originale o incomplete o prive del Curriculum Vita o della scheda di autovalutazione e per gli esperti di Proposta del progetto didattico (allegato C).

- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto

#### **Art. 5 Selezione delle domande**

La selezione del personale è effettuata da una Commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

##### ➤ **CRITERI DI SELEZIONE PER ESPERTI -**

Requisiti :

- Consolidata e documentata esperienza metodologico - didattica nel campo specifico del modulo: attività specifica di esperto in almeno 3 progetti di 30 h nella scuola primaria/secondaria
- Buone competenze informatiche

In caso di più candidature per i singoli moduli, si stilerà una graduatoria nel rispetto dei seguenti titoli:

#### **A Titoli di studio**

Laurea V.O/Laurea specialistica nelle discipline del modulo (max 5 pt)

- A.1 Laurea con voto pari a 110 e lode: 5 pt
- A.2 Laurea con voto tra 106 e 109: 4 pt.
- A.3 Laurea con voto tra 100 e 105: 3 pt.
- A.4 Laurea con voto fino a 99: 2 pt.

#### **B. Titoli formazione/certificazione**

- B.1 Certificazioni informatiche: 1 pt. (max 1 titolo valutabile)
- B.2. Corsi di specializzazione e/o formazione, master attinenti la tematica del modulo (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea) non inferiori ad un anno: 1 pt. (max 2 titoli valutabili)
- B.3. Corsi di specializzazione/formazione per insegnanti di sostegno o relativi al recupero e al disagio sociale non inferiori a 1 anno: 1pt (max 2 titoli valutabili)

#### **C. Esperienze professionali**

- C.1 Esperienza di formatore in progetti e laboratori didattici nella medesima area tematica del modulo e nel settore scolastico di pertinenza negli ultimi cinque anni: 1 pt. per esperienza per corsi di almeno di 25 ore (max 7 pt.)
- C.2 Consolidata esperienza metodologica didattica nel campo specifico di intervento con alunni in situazione di disagio sociale e culturale 1 pt. per esperienza (max 3 pt.)

#### **D. Valutazione tecnica del progetto (max 15 pt)**

- D.1 Coerenza con gli obiettivi del modulo: max 5 pt.
- D.2 Coerenza con la metodologia del modulo: max 5 pt.
- D.3 Esiti e prodotti realizzati : max 5 pt.
- Per i moduli d'Inglese i candidati madrelingua avranno la precedenza

Sarà assegnato un solo incarico secondo punteggio in graduatoria. Solo in caso di ulteriori disponibilità si potranno assegnare due incarichi sempre secondo punteggio.

In caso di parità si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

#### **Art. 6 Approvazione della graduatoria**

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'Istituto, con possibilità di eventuale reclamo entro 15 giorni dalla sua pubblicazione, trascorsi i quali senza reclami la graduatoria si intenderà definitivamente approvata., salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Il candidato meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall'Istituto scolastico.

In caso di numero degli ammessi inferiore al numero dei moduli, si procederà con l'assegnazione di ulteriori incarichi fino ad un massimo di due, nel rispetto della posizione in graduatoria e compatibilmente alle esigenze di calendario delle attività predisposto dall'istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Sarà valutata anche una sola domanda purché coerente con i requisiti richiesti.

#### **Art. 7 Periodo e modalità di intervento**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura a.s.2018/19. Le lezioni si svolgeranno nelle giornate del sabato in orario antimeridiano o venerdì in orario pomeridiano, o nel periodo di chiusura delle attività didattiche.

#### **Art. 8 Retribuzione**

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente come da tabella sotto riportata:

<b>Figura</b>	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente
ESPERTO	Compenso orario onnicomprensivo: 70,00 €

#### **Art. 9 Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **Art. 10 Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 11 R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Anna Maria MONTI quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato A – Domanda di partecipazione ESPERTO
- Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli ESPERTO
- Allegato C - Proposta di progetto didattico

#### **Art 12. Pubblicazione**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.comprensivocampisalentina.gov.it](http://www.comprensivocampisalentina.gov.it) (Albo on line e Sezione dedicata al PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola. .

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2018/2019 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali

La Dirigente Scolastica  
Anna Maria MONTI  
(firmato digitalmente)